

# Conseil Municipal

- 23 novembre 2012 -

Rapport de présentation



# 114/12 Signature contrat DSP gestion L'Entrepôt

Rapporteur : **Andréa KISS**

**La proposition de MGE** donne une bonne visibilité financière et de fréquentation du lieu, garantie une offre de qualité, appréciée des Haillanais et maîtrisée.

Contrat pour une **durée de 2 ans**. La ville bénéficie de **30 journées d'occupation** des lieux. L'offre de MGE est fixée sur la base d'un montant annuel de subvention indexé de **420 000 € HT**. MGE s'acquitte du paiement d'une redevance d'occupation d'affermage fixée à **37 000 € TTC**.

- **Proposition :**
  - **Retenir la SEML MERIGNAC GESTION EQUIPEMENT** comme délégataire gestionnaire de L'Entrepôt pour 2 ans à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2013.



# 115/12 Fonctionnement du Conseil Municipal

Rapporteur : Philippe RIBOT

- **Proposition :**

- **Modifier la délibération n°04/08** du 28 mars 2008 en complétant son 4<sup>e</sup> alinéa.

- **Donner au Maire délégation pour prendre**, durant toute la durée de son mandat, **toutes les décisions relatives à la préparation, la passation, l'exécution ou le règlement des marchés**, ainsi que toutes celles concernant leurs **avenants**, lorsque les crédits sont inscrits au budget, et ce, **sans limite de montant**.



# 116/12 Budget principal de la commune – Exercice 2012 – Décision modificative n°2

Rapporteur : Philippe RIBOT

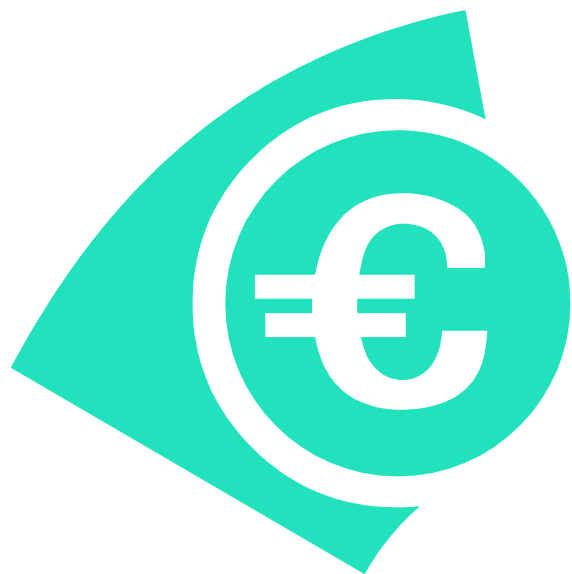
- **Proposition :**

- **Approuver la décision modificative n°2 du budget principal** pour l'exercice 2012 portant propositions nouvelles et virements de crédits tels que décrits en annexe ci-jointe et qui s'équilibre de la façon suivante :

	DEPENSES	RECETTES
SECTION DE FONCTIONNEMENT	0,00 €	0,00 €
SECTION D'INVESTISSEMENT	11 800 €	11 800 €
BALANCE GENERALE	11 800 €	11 800 €

# 117/12 Versement d'une indemnité de conseil au receveur municipal pour 2012

Rapporteur : Philippe RIBOT



- **Proposition :**
  - **Demander le concours du Trésorier municipal pour assurer des prestations de conseil.**
  - Allouer au comptable du Trésor chargé des fonctions de receveur du Haillan, une indemnité de conseil 2012 au taux maximum prévu par l'arrêté précité, soit **1 422,48 € brut** calculée sur la moyenne annuelle des dépenses budgétaires afférentes aux trois dernières années.

# 118/12 Régularisations comptables sur exercices clos – Admissions en non valeur – Annulation de titres de recettes

Rapporteur : Philippe RIBOT

A la demande de Monsieur Le Receveur Municipal, il convient de procéder à l'admission en non valeurs de plusieurs créances non recouvrées, arrêtées à la date du 03/10/2012.



- **Proposition :**

- **Accepter l'admission en non valeur de ces créances figurant à l'état de Monsieur le comptable du Trésor pour un montant total de 402.76 €.**
- Imputer la dépense correspondante à l'article 6541 du budget principal de l'exercice en cours.

# 119/12 Collège Emile Zola

## Subvention exceptionnelle

Rapporteur : Jean-Robert LAFAURIE



Subvention exceptionnelle afin de permettre à **43 enfants de 4<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup>** d'effectuer un voyage de **5 jours à Londres.**

L'objectif de ce voyage est culturel et linguistique : découverte de la civilisation anglo-saxonne grâce à l'étude de l'histoire de Londres et de ses monuments.

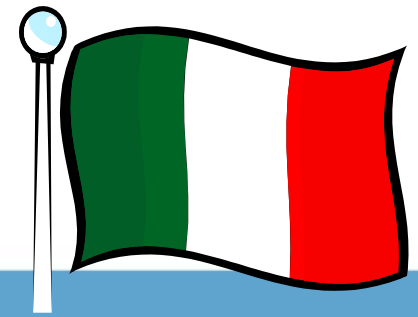
- **Proposition :**

- **Participer au financement du voyage à Londres** dans le cadre d'une subvention exceptionnelle de **500 euros** versée au Collège Emile Zola.

# 120/12 Collège Emile Zola

## Subvention exceptionnelle

Rapporteur : Jean-Robert LAFAURIE



Permettre à **40 enfants de 4<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup>** d'effectuer un voyage de **6 jours en Italie.**

L'objectif de ce voyage est de montrer l'importance des civilisations romaines et grecques antiques à travers la visite de monuments et de villes comme Paestum, Herculaneum et Pompéi et susciter et développer l'intérêt pour l'enseignement du latin et du grec.

- **Proposition :**

- **Participer au financement du voyage en Italie** dans le cadre d'une subvention exceptionnelle de **500 euros** versée au Collège Emile Zola.



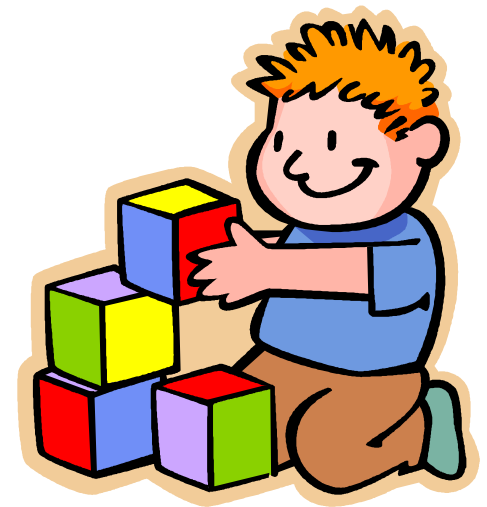


# 121/12 Signature d'un avenant au contrat Enfance Jeunesse pour développer l'offre d'accueil

Rapporteur : Jean-Robert LAFAURIE

Compte tenu de l'augmentation de la fréquentation dans les structures jeunesse ALSH, il semble opportun d'intégrer de nouveaux flux permettant de bénéficier de financements supplémentaires. Les nouveaux logements amèneront des besoins en mode d'accueil des jeunes enfants qu'il convient d'anticiper.

- **Proposition :**
  - Autoriser Monsieur Le Maire à signer avec la Caisse d'Allocations Familiales un avenant au CEJ pour l'intégration de ces flux dans les structures d'accueil des jeunes enfants.



# 122/12 Modification du tableau des effectifs

Rapporteur : Nicole SAVIGNAC



- **Proposition :**
- Décider :
- la création des postes suivants à compter du 1<sup>er</sup> décembre :
  - **Adjoint administratif principal 2<sup>ème</sup> classe à temps complet : 1 poste**
  - **Rédacteur à temps complet : 1 poste**
  - **ATSEM 1<sup>ère</sup> classe à temps complet : 2 postes**
- la suppression des postes suivants à compter du 1<sup>er</sup> décembre :
  - **Adjoint administratif 1<sup>ère</sup> classe à temps complet : 1 poste**
  - **ATSEM principal 2<sup>ème</sup> classe à temps complet : 2 postes**

# 123/12 Enquête publique – Installations classées

## – Ets PRODEC METAL à Mérignac

Rapporteur : Bernard LACOSTE



La Société PRODEC METAL présente un dossier d'autorisation d'exploiter un atelier de traitement de surfaces à MERIGNAC.

- **Proposition :**

- **Donner un avis favorable** à la demande d'autorisation d'exploiter l'atelier de traitement de PRODEC METAL.
- Préciser que cet **avis est subordonné à la réalisation effective des mesures** décrites dans le dossier pour la **maîtrise des risques industriels**, conformément à la directive SEVESO II.

# 124/12 Modification de désignation des représentants au sein de l'association de développement économique Bordeaux Technowest

*Rapporteur* : Bernard LACOSTE

- **Proposition :**
  - **Prendre acte de la modification des statuts** décidée par l'Assemblée Générale de Bordeaux-Technowest réunie le 16 avril 2012.
  - **Designer :**
    - **Monsieur Bernard LABISTE**, Maire, Titulaire et **Madame Andréa KISS**, 1<sup>ère</sup> Adjointe, suppléante
    - **Monsieur Bernard LACOSTE**, Adjoint délégué à l'aménagement urbain, Titulaire et **Monsieur Philippe RIBOT**, Adjoint délégué aux Finances, Suppléant pour représenter le Haillan au sein de Bordeaux-Technowest.



Bordeaux Technowest

# 125/12 Convention visant à l'installation d'un observatoire de sûreté des transports en commun de l'agglomération bordelaise

*Rapporteur : Jean-Claude CONTE*

A l'issue des précédentes réunions plénières, les contributions des participants ont permis l'élaboration de la convention visant à **l'installation d'un observatoire de sûreté des transports en commun** et à la mise en œuvre d'une stratégie territoriale de **sécurité et de prévention de la délinquance dans l'agglomération bordelaise**. Cette convention lie l'État, les collectivités territoriales et les institutions partenaires.

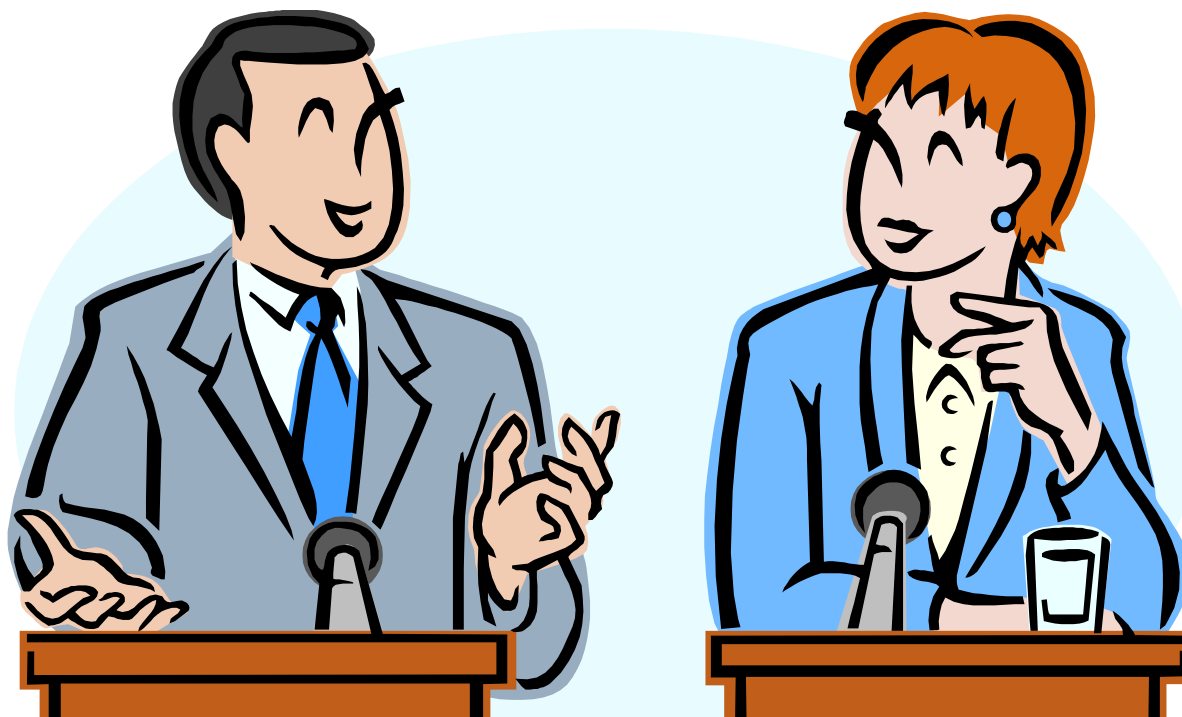


- **Proposition :**
- **Autoriser Monsieur le MAIRE à signer cette convention**



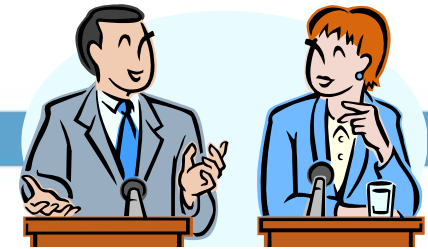
# 126/12 Débat d'orientations budgétaires 2013

*Rapporteur : Monsieur le Maire*

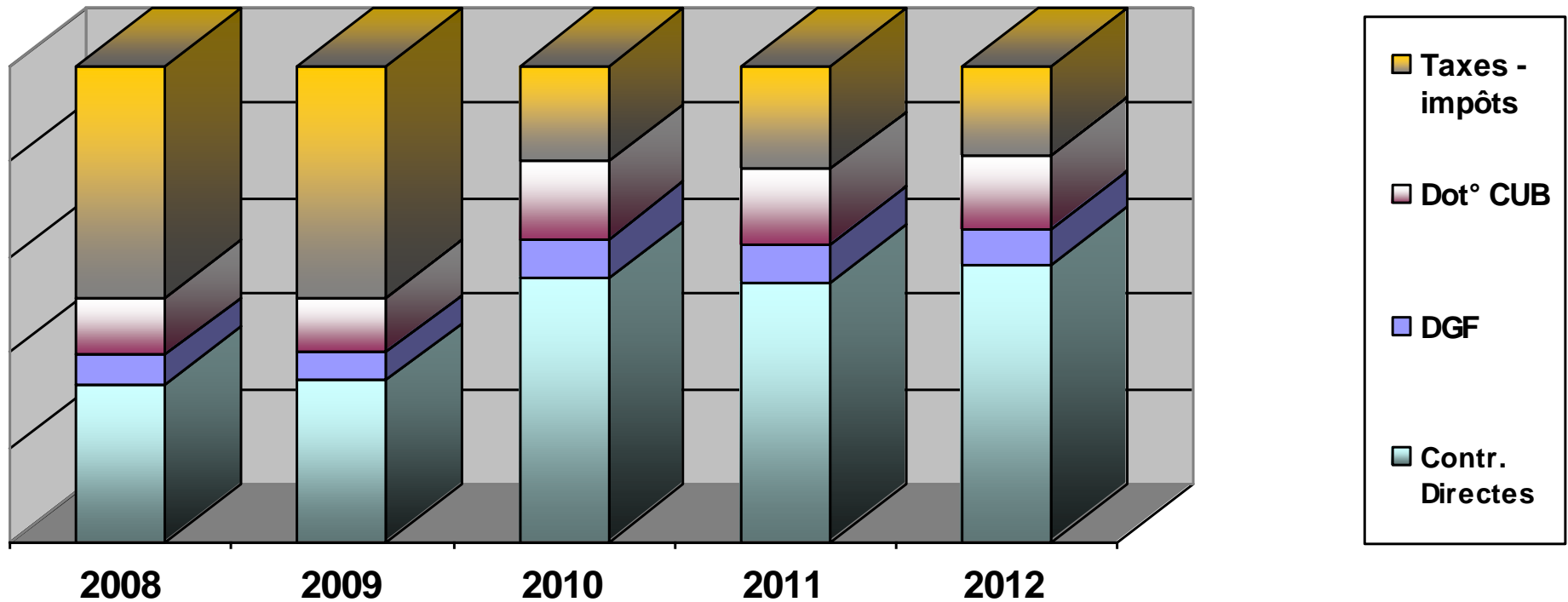


# 94/10 Débat d'orientations budgétaires 2012

Rapporteur : Monsieur le Maire

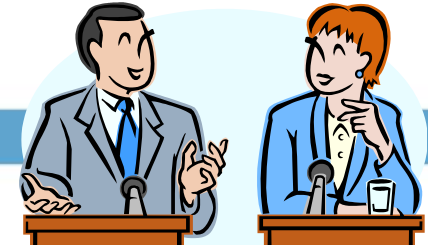


## Recettes

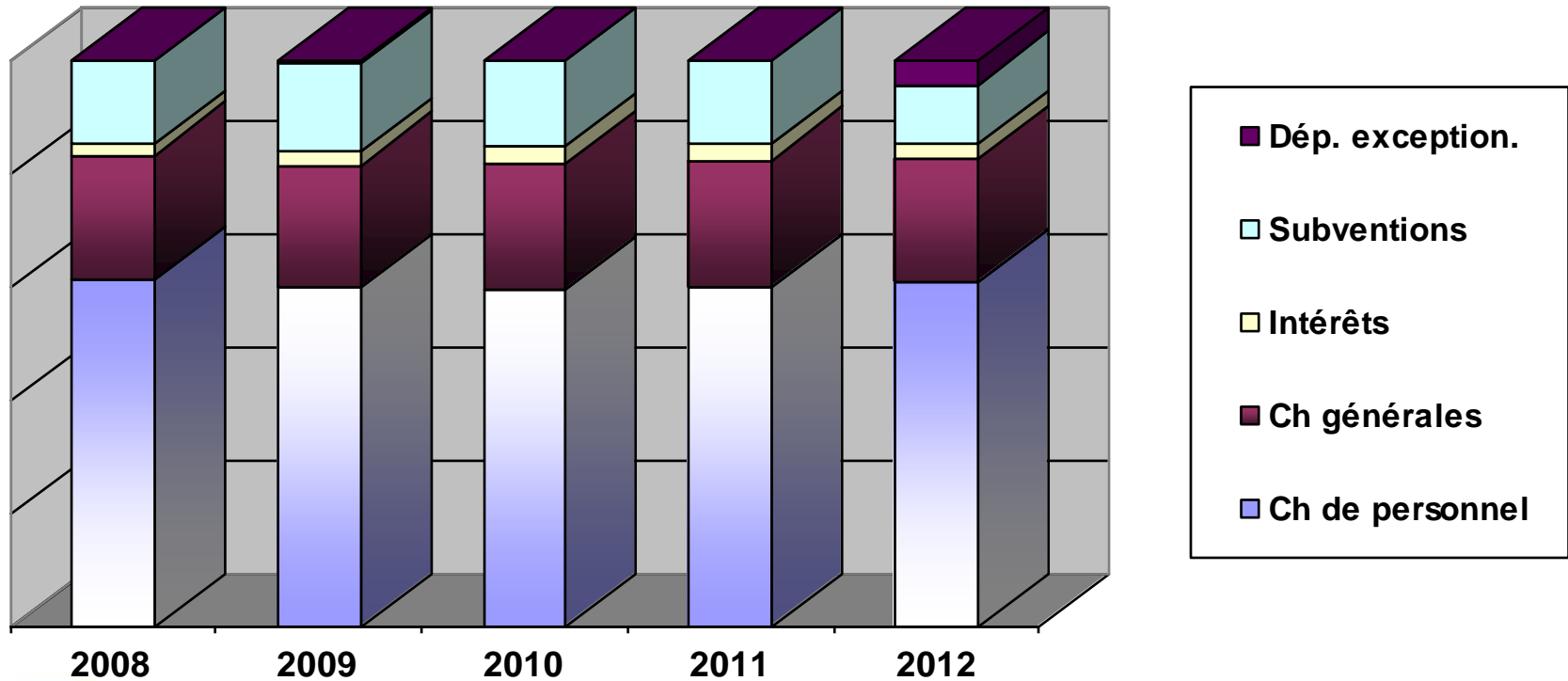


# 94/10 Débat d'orientations budgétaires 2012

Rapporteur : Monsieur le Maire



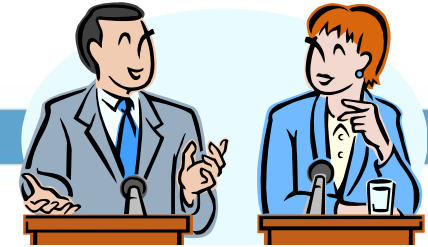
## Dépenses





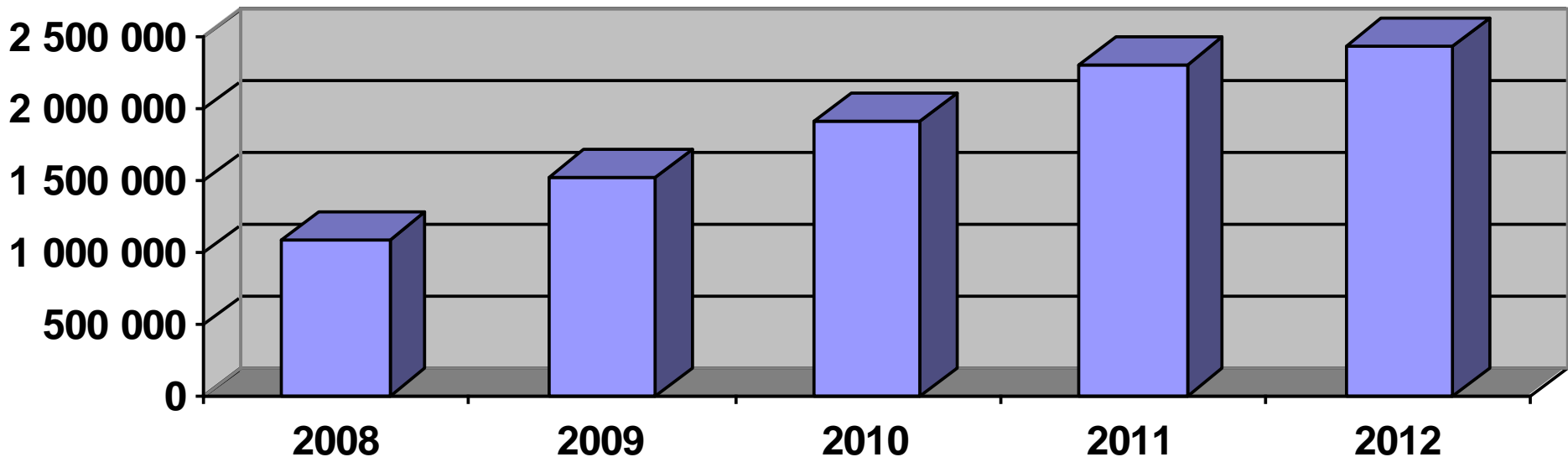
# 94/10 Débat d'orientations budgétaires 2012

Rapporteur : Monsieur le Maire



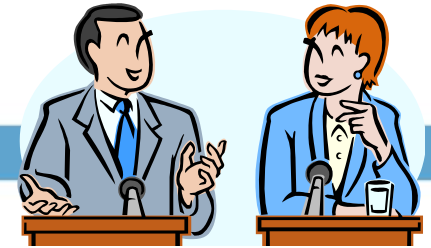
## Autofinancement

### Progression de l'Épargne



# 94/10 Débat d'orientations budgétaires 2012

Rapporteur : Monsieur le Maire



## Fiscalité

